

Formulaire à déposer au moins 1 mois avant la date prévisionnelle de réservation →
vie.associative@theix-noyalou.fr

Ce document n'est pas une réponse à votre demande. Merci d'attendre le retour des services de la mairie

Demandeur

Particulier domicilié à Theix-Noyalou

Particulier hors Theix-Noyalou

Nom : Prénom :

Adresse :

Téléphone : Adresse mail :

Manifestation

Objet de votre demande (Mariage, repas ...) :

Forfait souhaité :

Du vendredi 18h00 -> dimanche 23h00	<input type="checkbox"/>	Du samedi 09h00 -> samedi 23h00	<input type="checkbox"/>
Du samedi 09h00 -> dimanche 23h00	<input type="checkbox"/>	Du dimanche 09h00 -> dimanche 23h00	<input type="checkbox"/>

⚠ Attention : Aucune possibilité de faire le ménage en dehors des horaires proposés dans le forfait.

Au-delà de 23h00 : faire une demande de dérogation à M. le Maire, jusqu'à 02h00 maximum.

Date souhaitée - Du : Au : Heure - Début : Fin :

Salle souhaitée : Effectifs attendus :

Caractéristiques salle + capacité d'accueil + matériel disponible : www.theix-noyalou.fr → Réservation salles municipales → guide salles

- Les chèques de caution (salle et ménage) devront être déposés obligatoirement en mairie, avec le règlement pour la location, au moins 1 mois avant la date de la manifestation, accompagnés d'une attestation d'assurance responsabilité civile, précisant le nom de la salle, le jour et les horaires de la manifestation.
- Un état des lieux entrant et sortant sera établi avec le Service technique de la ville. Veuillez prendre rendez-vous au moins 3 jours avant la manifestation avec le responsable des salles au : 07 88 22 08 44
- En cas de dégât (matériel ou salle prêtée), le signataire assure la charge financière des dégradations.
- En cas d'incident, le numéro d'astreinte technique est le 06 73 88 89 10

A tout moment, la commune reste **PRIORITAIRE** de l'utilisation des salles communales, au titre de l'intérêt général, même si celles-ci ont été préalablement réservées.

Je soussigné(e), auteur de la présente demande :

- Certifie exacts les renseignements qui y sont contenus.
- M'engage à respecter le règlement d'utilisation de la salle et en accepte les conditions

Nom/Prénom

A, Le,

Signature - Précédée de la mention « *Lu et approuvé* »

Cadre réservé à l'administration :

Date de dépôt de la demande :

Suite à la demande : Accordé Non accordé

Salle mise à disposition :

Montant : €

Date et signature